

第11回 国立大学一般職員会議

“pan by one～創ろう！理想の働き方PLAN～”

実施要項

1. 目的・概要

法人化後の平成19年7月15日、国立大学の将来に危機感を抱いた全国の一般職員有志により、国立大学の将来像や国立大学が直面する課題を議論し、具体的方策を見出していく自発的な活動が行われました。これが現在まで続いている「国立大学一般職員会議」の基礎となっています。

国立大学一般職員会議では、今後の国立大学法人を担う私たち一般職員（係長級以上を除く職員）が、全国各地より自発的に集まり、現在直面している様々な課題や、これから求められる国立大学職員像などについて全国の仲間とともに考えていきます。

職歴や担当業務が異なる全国の一般職員との議論や交流を通じて、様々な視点から課題解決に向けたアプローチや具体的な解決方法等を模索することで、明日からの自分自身が大学職員として少しでも成長することができる“きっかけ”を得ることができればと思います。

本会議は、参加者一人ひとりが今後の国立大学で活躍できるよう、自分自身において必要な資質を考え、培い、行動していくための一助となるような自己研鑽の機会となること、また、参加者相互の協力や意見・情報交換のための人的ネットワークの構築・拡大を目的としています。

2. 主催

国立大学一般職員会議実行委員会（以下、実行委員会とする）

〔実行委員：9名〕

大橋 正明（筑波大学/文部科学省行政実務研修生）、木村 和佳奈（大阪教育大学）、
酒井 直美（京都大学）、佐川 瑠美子（東北大学）、関口 真美（富山大学）、
塚原 宏隆（筑波大学）、服部 崇哉（名古屋工業大学）、
堀内 裕香（お茶の水女子大学）、村田 明子（神戸大学）

※ 実行委員会は、以上の国立大学法人一般職員有志による自発的な組織です。

3. 日時・会場

〔日時〕

1日目：平成29年10月8日（日）13：50～18：00（予定）

2日目：平成29年10月9日（月・祝）9：20～14：00（予定）

※ 1日目の会議終了後に懇親会を行います。

※ 2日目の昼食は実行委員会で準備します。（パンと飲み物を予定しています）

〔会場〕

国立大学法人筑波大学 筑波キャンパス

〒305-8577 茨城県つくば市天王台1丁目1-1

※ 受付及び全体会会場：第3エリア 3A棟402室

○ 建物配置図：http://www.tsukuba.ac.jp/access/map_central.html

○ 交通案内：http://www.tsukuba.ac.jp/access/tsukuba_access.html

＝つくば駅からのバスの方へ＝

つくばエクスプレス線「つくば駅」から大学循環バスが、右回り・左回りそれぞれ、40分置きに運行しています。所要時間は、右回り10分、左回り20分です。「第3エリア前」バス停で降車ください。降車後、会場まではすぐです。

＝東京駅から高速バスの方へ＝

東京駅から高速バス「つくば号」が筑波大学まで運行しています。（所要時間1時間30分程度）終点「大学会館前」バス停で降車後、徒歩15分程度です。

＝お車の方へ＝

当日は第3エリア北側の駐車場を開放します。事前に駐車台数を確認するため、申込時に申込用紙にその旨、記載ください。

ただし、駐車場内のトラブル・事故に関しては、一切の責任を負いかねますのでご了承ください。

＝宿泊施設の予約について＝

会場校近隣にて、大型イベントの開催が予定されております。また三連休であるため宿泊施設が大変混雑する恐れがございますので、参加者におかれましては可能な限りお早めに予約を行うことを強くお奨めいたします。また、会場校付近には宿泊施設はございませんので、以下を参考に最寄駅付近の宿泊施設をお探しく下さい。

○最もお奨め 「つくば駅」付近

○「つくば駅」まで電車で15分以内

つくばエクスプレス線「研究学園駅」「守谷駅」付近

○それ以上

つくばエクスプレス線「北千住駅（40分、乗換なし）」、

JR 武蔵野線「三郷駅（30分、乗換あり）」、「新松戸駅（30分、乗換あり）」付近

4. 参加対象者

国立大学法人に所属する一般職員

※本会議において、一般職員とは、係員・主任級の職員を意味し、係長級以上は除きます。

※共同利用機関法人に所属する方も含みます。

※文部科学省や日本学術振興会など、関係団体へ研修・出向中の方も含みます。

5. 【主な内容】

国立大学が法人化してから10年余が経過し、平成29年4月からはスタッフ・ディベロップメント（SD）の義務化が大学に求められるなど、職員の能力開発・資質向上がより重視されるようになりました。このような「大学運営に必要不可欠な人材として成長してほしい」という社会からの期待がある一方で、日々、目の前の業務に追われ、やりがいや充実感を見出せなくなっていたり、将来への具体的なイメージが湧かず、「自分が大学職員としてどのように仕事と向き合っていけばよいのか」といった、能力の問題ではないところに行き詰まりやつまずきを感じている人も少なくないのではないのでしょうか。

「このままでいいのだろうか、もっとよくなる可能性があるはずだ」「何か行動しなくてはいけない、でも何をしたらいいか、何ができるのかわからない」・・・自分の現状について、そのようなことを感じたことはありませんか。

第 11 回では、理想の働き方に着目し、そのようなもどかしさを解決する手段の一つとして、大学職員としての QWL※の向上について考えてみたいと思います。先輩職員からの講演や参加者同士での意見交換を通して、大学職員としての理想の働き方について具体的なイメージを持ち、多様な考えを吸収・分析し、次の日から実践可能な“理想の働き方 PLAN”を持ち帰ってもらうことを目標とします。

参加者が所属機関においてそれぞれの“理想の働き方 PLAN”を実践することで、参加者自身はもちろん周囲にも良い影響が波及していくことを願っています。

※ QWL (Quality of Working Life) とは・・・職場における労働生活の質を指す言葉。「勤労生活の質」とも言う。職務そのものの満足度の向上や、仕事をする上でのやりがい・充実感の向上ばかりではなく、職場環境や賃金、労働者の生活まで含めた幅広い意味での質的向上を目指すという考え方。

第 11 回では、QWL の向上が個人のやりがいや充実感だけではなく、組織の発展に対する貢献度の向上にもつながるといった展望も含めている。

〇1 日目

0. 講演会～先輩職員から

現役で活躍されている国立大学の先輩職員をゲストに招き、日々の生活を含む様々な経験が、大学職員の仕事のやりがいや満足感にどのような影響を与えているのか、「大学職員としての QWL」の視点からお話ししていただきます。先輩職員の講演を通して大学職員としての QWL とは何かについて考えるきっかけを得る場とします。

1. 分科会 I

少人数のグループに分かれ、講演を聴いての感想や気づきを基に、「大学職員としての理想の働き方とは？」をテーマにグループディスカッションを行います。参加者同士の意見交換を通して、理想の働き方に必要な要素と QWL 向上の実現方法について考える機会とします。

2. 分科会 II

複数の参加者による事例紹介を行います。事例紹介はブース形式で行い、発表後は、発表者と聴講者で意見交換を行います。具体的な事例から、自分自身の QWL を向上させるために必要な要素について具体的な考えや知識に触れ、気づきを得る機会とします。

〇2 日目

3. 分科会 III

講演会で得た気づき、分科会 I で考えた内容、分科会 II で得た事例の知識をもとに、グループディスカッションと個人ワークを通して、現状から自分自身の QWL の質を向上させるために必要なこと、自分にできることを具体的に考えていきます。最後には、明日からできる“理想の働き方 PLAN”としてまとめます。

4. 全体会

2 日間の議論を振り返り、QWL の向上を意識した理想の働き方 PLAN を何名かの参加者に発表してもらいます。

6. 参加申込

国立大学一般職員会議ホームページ (<http://kokudaipan.info/>) の「APPLY」ページより、(1) または (2) のいずれかの方法でお申し込みください。

(1) 参加申込フォームから必要事項を記入のうえお申し込みください。

申込フォーム URL : <https://goo.gl/1aZgvX>

(2) 上記申込フォームを利用できない方や機関でまとめて申し込みされる場合は、「参加申込用紙 (Excel)」をダウンロードのうえ、必要事項を記入して info@kokudaipan.info までメールにてお送りください。

申込の受付期間は、平成 29 年 7 月 3 日 (月) ~ 7 月 21 日 (金) 18 : 00 です。

申込にあたって疑問点などがございましたら、実行委員会 (info@kokudaipan.info) までお問合せください。

7. 参加費 (事前振込)

〔会議費〕 1,500 円 (1 日目のみ参加の方に限り、1,000 円)

〔懇親会費〕 3,000 円 (参加希望者のみ)

※ 会議費は、資料の印刷費、グッズの作成費等、運営のための必要経費です。

※ 会議費には、2 日目の昼食代 500 円を含んでいます。

8. 参加費の納入期間及び方法

〔納入期間〕 平成 29 年 7 月 3 日 (月) ~ 7 月 28 日 (金)

〔納入方法〕 下記の手順で納入してください。

1. 上記 6. 参加申込に従い、「参加申込フォーム/参加申込用紙」に必要事項を記入のうえ送信する。
2. 実行委員会から送付される ID が記載された申込受理メールを確認する。
3. 申込受理メールから 1 週間以内に下記の振替口座に参加費を振り込む。
 - ※ 参加申し込み後 1 週間を過ぎても申込受理メールが届かない場合は、実行委員会 (info@kokudaipan.info) までお問合せください。
 - ※ 振込の際は、通信欄に ID を記載し、お名前と併せて所属機関名をご記入ください (通信欄がない場合は、お名前及び所属機関と併せて ID を記入してください)。
 - ※ 振込後に受領した「振替払込請求書兼受領書」または「ご利用明細票 (振替受付票)」などは念のため保管しておくようお願いします。

＝注意事項＝

- ・ 参加費納入にかかる手数料については、参加者負担でお願いします。
- ・ 参加申込を受理した場合であっても、参加費の振り込みがない、または、振り込まれた参加費が不足していた場合、参加申込を取り消させていただく場合があります。
- ・ 振り込まれた参加費 (懇親会費も含む) については、実行委員会の責めに帰すべき事由がある場合を除き返付いたしませんので、ご了承ください。
- ・ 会議費・懇親会費ともに事前振り込みをお願いします。
- ・ 振り込み完了後のキャンセル及び当日の会議欠席の場合、会議終了後 1 週間以内に実行委員会 (info@kokudaipan.info) に連絡をいただければ、「着払い」にて当日配布した資料及びグッズを送付します。

＝参加費払込口座＝

●ゆうちょ銀行（窓口・ATM）から振り込みの場合

口座記号・口座番号	02200 - 8 - 137671
加入者名	国立大学一般職員会議実行委員会

●ゆうちょ銀行以外からの振り込みの場合

銀行名	ゆうちょ銀行
金融機関コード	9900
店番	229
預金種目	当座
店名	二二九（ニニキュウ）店
口座番号	0137671
口座名称	国立大学一般職員会議実行委員会 コクリツダ イカ クイッパ ソシヨクインカイギ ジ ッコウインカイ

9. 今後のお知らせ

＝重要＝

本会議に関する連絡はすべてメールにより行い、参加申し込みの際に入力頂いたメールアドレス宛てに送信します。（第11回コクダイパン会議参加者限定のメーリングリストを開設し、それにより連絡を行う予定です。）また、資料等の事前送付のため、メールにデータファイル（圧縮されたファイルを含む）を添付することがあります。

ついては、申し込みの際は確実に受信できる個人アドレスを入力していただくとともに、可能な限り添付ファイルのあるメールであっても受信できるアドレスとしてくださるよう、ご協力をお願いします。

また、国立大学一般職員会議ホームページ及び実行委員によるスタッフブログなどを開設しています。今回の会議に関する情報のほか、過去の会議に関する情報も掲載されていますので、是非ご覧ください。

公式ウェブサイト：<http://kokudaipan.info/>

BLOG：<http://blog.kokudaipan.info/>

Twitter：<http://twitter.com/kokudaipan>

Facebook：<http://www.facebook.com/kokudaipan>

10. 実行委員会の連絡先

〔メールアドレス〕info@kokudaipan.info

※ 国立大学一般職員会議に関するご意見、ご質問など、お気軽にお寄せください。

※ 電話やFAX等によるお問い合わせには対応できませんので、ご了承ください。

第11回 国立大学一般職員会議 日程表（予定）

【1日目】

時刻	進 行	内 容	会 場
13:20	開場・受付		第3エリア 3A棟4階402講義室
13:50 14:20	全体会	オープニング 会議全体の趣旨説明 1日目の趣旨説明 アイスブレイク	同上
14:25 15:25	講演会 (60分)	先輩職員による講演	同上
15:30 16:20	分科会Ⅰ（50分）	グループディスカッション	第3エリア 講義棟A～C棟各講義室
16:30 17:40	分科会Ⅱ（70分）	参加者による事例紹介	同上
17:50 18:00	全体会	1日目の総括 2日目に向けて	第3エリア 3A棟4階402講義室
18:10 20:30	懇親会		第2エリア 食堂

【2日目】

時刻	進 行	内 容	会 場
9:00	開場・受付		第3エリア 3A棟4階402講義室
9:20 9:30	全体会	2日目のスケジュール確認 2日目の趣旨説明	同上
9:40 13:00	分科会Ⅲ・昼食 (200分)	グループディスカッション 及び 個人ワーク	第3エリア 講義棟A～C棟各講義室
13:10 14:00	全体会	参加者による発表 2日間の総括	第3エリア 3A棟4階402講義室
14:00 14:15	解散・写真撮影		

※解散後に全体での集合写真の撮影を予定しております。